İSTANBUL TİACARET ÜNİVERİTESİ
İŞYERİ HEMŞİRESİ HİZMETİ ALIMINA İLİŞKİN
TEKNİK ŞARTNAME

MADDE 1- KONU:

İdarenin Örnektepe Mah. İmrahor Cad. No:88/2 Beyoğlu/İstanbul adresindeki "Sütlüce Kampüsü" ve Küçükyalı E5 Kavşağı İnönü Cad. No: 4, Küçükyalı/İstanbul adresindeki "Küçükyalı Kampüsünde" bulunan sağlık merkezleri için personel ve öğrenciler ile ilgilenmek üzere "İşyeri Hemşiresi" hizmet alımı yapılması amaçlanmaktadır.

MADDE 2-HEMŞİRENİN GÖREVLERİ

1-Çalışanların ve öğrencilerin sağlığını korumak ve geliştirmek amacı ile yapılacak sağlık gözetiminin yapılmasını sağlayacaktır.

2-30/06/2012 Tarihli ve 6331 sayılı ''İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'' ve diğer Kanun, Tüzük, Yönetmelik ve Tebliğler doğrultusunda görev yapacaktır.

3- İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri kapsamında çalışanların sağlık gözetimi ve çalışma ortamının gözetimi ile ilgili rehberlik yapacaktır.

4-İşyerinde çalışanların ve öğrencilerin sağlığının geliştirilmesi amacıyla gerekli aktiviteler konusunda işverene tavsiyelerde bulunacaktır.

6-İşyeri Hekimine iş ve işlemlerinde yardımcı olacaktır.

7-Sağlık gözetimi kapsamında yapılacak işe giriş ve periyodik muayeneler ve tetkikler ile ilgili olarak çalışanları bilgilendirerek rızalarını alacaktır.

MADDE 3-GENEL ŞARTLAR

1- İşyeri Hemşiresi Mevzuatın öngördüğü belgeye sahip olmak zorundadır.

2-İşyeri Hemşiresi en fazla 50 yaşında olacaktır.

3- Sütlüce ve Küçükyalı Yerleşkelerinde görev yapmak üzere 1 (bir) adet İşyeri Hemşiresi görevlendirilecektir. İdare uygun gördüğü takdirde bu sayıları azaltabilir veya artırabilir. Çalışma yer ve saatleri, hafta içi her gün 08.30-17.30 arası olmak üzere Pazartesi, Çarşamba ve Cuma günleri Sütlüce Kampüsü; Salı ve Perşembe günleri ise Küçükyalı Kampüsü olacaktır.

4-İdare; verim alamadığı veya uygun bulmadığı İşyeri Hemşiresini değiştirme talebinde bulunabilir.

5-Yüklenici; hizmet verdiği İşyeri Hemşiresini, İdarenin onayını alarak değiştirebilir.

6- Ödeme; ilgili aya ait fatura karşılığında faturanın İdareye tesliminden itibaren en geç 30 gün içerisinde banka hesabına ödenir.

7-İşyeri Hemşiresi; toplamda 2 birimde (Sütlüce ve Küçükyalı Yerleşkeleri) hizmet verecektir.

8- Yüklenici ve bu iş kapsamında yüklenici adına çalışacak personel; işle ilgili olarak elde ettiği her tür bilgi ve dokümanı özel ve gizli tutacak ve idarenin önceden yazılı izni olmaksızın sözleşmeye ait her hangi bir detayı ifşa etmeyecek veya yayınlamayacaktır. Yüklenici, bu hususla ilgili yazılı taahhütnameyi sözleşmenin imzalanmasından önce idareye verecektir. Türk yargı mercilerinin kararları saklı kalmak kaydıyla, sözleşmenin amaçları doğrultusunda her hangi bir ifşa veya yayınlama gerekliliği konusunda bir uzlaşmazlık ortaya çıkarsa, idarenin bu konudaki kararı nihai olacaktır. Gizlilik yükümlülüğü, sözleşmenin herhangi bir nedenle sona ermesinden sonra da devam eder.